ПЛАН работы первичной профсоюзной организации

 муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад « Сказка» с.Арxангеловка

Оренбургского района Оренбургской области

на 2020-2021 учебный год.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | | **Наименование мероприятий** | | | | **Дата проведения** | | **Ответственный** |
| **I. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ** | | | | | | | | |
| 1. | | Принятие и утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2020 - 2021 учебный год. | | | | Август  2020 года | | председатель ПК |
| 2. | | Собрание на тему: «Роль профсоюзной организации в создании благоприятного морально-психологического климата в коллективе и укреплении здоровья членов Профсоюза». | | | | Ноябрь  2020года | | председатель ПК |
| 3. | | Отчетное профсоюзное собрание о проделанной работе за 2020-2021год. | | | | Апрель  2021 года | | председатель ПК |
| **II. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА** | | | | | | | | |
| 1. | 1. О готовности ДОУ к учебному 2020 - 2021 году.  2. Принятие и утверждение плана работы профсоюзного комитета на 2020 - 2021 учебный год.  3. Сверка учёта членов Профсоюза.  4. Регулярное оформление, дополнение профсоюзного уголка.  5. Подготовка к профессиональному празднику «Дню дошкольного работника» | | | | Сентябрь  2020 года | | председатель ПК  профком ДОУ | |
| 2. | 1. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов Профсоюза.  2. Контроль безопасного использования электроприборов и оборудования: маркировка, исправность розеток, выключателей, холодильных установок, стиральных машин, пылесосов, наличие на рабочих местах инструкций по безопасному использованию. | | | | Октябрь 2020года | | председатель ПК  комиссия по охране труда  члены профсоюза | |
| 3. | 1. Контроль готовности ДОУ к зимнему периоду:  - тепловой режим.  2. Контроль работы пищеблока (проверка организации детского питания:  качественный и количественный состав рациона питания, соответствие его возрастным потребностям; ассортимент продуктов, используемых в питании; соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям). | | | | Ноябрь  2020года | | председатель ПК  член профкома  администрация ДОУ  медсестра | |
| 4. | 1. Подготовка новогоднего праздника для работников образовательного учреждения.  2. Составление графика отпусков работников на новый календарный год.  3. Подготовка статистического отчета о численности профсоюзной организации. | | | | Декабрь  2020 года | | культмассовая комиссия председатель ПК | |
| 5. | 1. Контроль обеспечения сотрудников ДОУ средствами индивидуальной защиты и спецодеждой.  2. Проверка инструкций по охране труда, наличия подписей работающих. | | | | Январь  2021 года | | председатель ПК  члены профкома | |
| 6. | 1. Празднование Дня защитника Отечества.  2. Подготовка к мероприятиям, посвященным Международному женскому Дню 8 Марта | | | | Февраль  2021 года | | председатель ПК  культмассовая комиссия  члены профкома | |
| 7. | 1. Поздравление ветеранов педагогического труда с 8 Марта.  2. Информация о проведении медицинских осмотров.  3. Подготовить материалы для оформления страницы «Наш профсоюз» на сайте детского сада. | | | | Март  2021 года | | председатель ПК  члены профкома | |
| 8. | Контроль безопасного и санитарного состояния групп и помещений детского сада (качество проведения генеральной уборки, состояние уборочного инвентаря, маркировка). | | | | Апрель  2021года | | председатель ПК комиссия по охране труда  администрация ДОУ | |
| 9. | 1. Проверка готовности здания и территории ДОУ, оборудования на игровых площадках к летнему оздоровительному сезону.  2. Обновление информации профсоюзного уголка. | | | | Май  2021 года | | председатель ПК  комиссия по охране труда | |
| 10. | 1. Контроль оформления и хранения профсоюзной документации. | | | | Июнь-август  2021 года | | Профком ДОУ | |
|  |  | |  |  |  | |  | |